



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 ราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มที่ ๒

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)  
 รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ชื่อชมรม ..... ชมรมเคลื่อนไหวชมรมจริยธรรม ชมรมจริยธรรมของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น หน่วยงาน ..... โรงพยาบาลวังน้ำเย็น

สถานที่ตั้ง ..... ๓๐๕ ม.๖ ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๑๐๐

ชื่อผู้ประสานงาน ..... นางสาวชลิตา ผู้ดีประไพทก โทรศัพท ..... ๐๘๖-๐๓๗๖๑๕๖

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมีได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรมอบรม เรื่อง ขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม ชมรมจริยธรรมของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น	✓		๖๐	บุคลากรในโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม ผ่านกิจกรรมและสื่อต่างๆ อย่างน้อยเดือนละ ๑-๒ ครั้ง	
๒. กิจกรรมทำบุญ ตักบาตร เนื่องในวันเข้าพรรษา ตามนโยบายขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม ชมรมจริยธรรมของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น	✓		๑๐๐	นำข่าวสารบริจาคให้กับโรงพยาบาลวังน้ำเย็นเพื่อนำไปประกอบอาหารให้กับผู้ป่วยในโรงพยาบาลและลดค่าใช้จ่ายในการซื้อข้าวสารในแต่ละเดือน	

ลงชื่อ ..... นางสาวพิมพ์อร นิเมะ (นางสาวพิมพ์อร นิเมะ) ผู้รายงาน  
 ตำแหน่ง ..... เจ้าพนักงานธุรการ  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



ผลสัมฤทธิ์ของโครงการพัฒนาระบบงานเอกสาร  
 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการพัฒนาระบบงานเอกสาร  
 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการพัฒนาระบบงานเอกสาร

ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน				หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	ความสำเร็จ (%)	ต้นทุน	กิจกรรมที่ดำเนินการ
	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๓)					
ผลการดำเนินงาน					บริหารทั่วไป	-	๑๐๐%	๑๐๑	๑. กิจกรรมที่ดำเนินการพัฒนาระบบงานเอกสาร
ผลการดำเนินงาน					บริหารทั่วไป	-	๑๐๐%	๑๐๑	๑. กิจกรรมที่ดำเนินการพัฒนาระบบงานเอกสาร

ใบแจ้งภัยแห่งความเสียหายเนื่องจากภัยธรรมชาติ

เพื่อให้ผู้บาดเจ็บสามารถยื่นเรื่องขอความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัยที่ตนได้ทำไว้ได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

ตามที่ผู้บาดเจ็บได้แจ้งมา

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสงสัยต่าง ๆ

ที่ผู้บาดเจ็บได้แจ้งมาซึ่งยังไม่สามารถหาข้อสรุปได้

ข้อเสนอแนะทางเทคนิค

เพื่อให้ผู้บาดเจ็บสามารถยื่นเรื่องขอความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัยที่ตนได้ทำไว้ได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

นางสาวพิมพ์อร หิมา

วันที่

เดือน

พ.ศ.