

แบบคำร้องขอติดประกาศ/ประชาสัมพันธ์ ในลิฟท์ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอติดประกาศ/ประชาสัมพันธ์ ในลิฟท์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....กลุ่มงาน.....

ขอติดแผ่นป้ายประกาศ/ประชาสัมพันธ์ ในลิฟท์ เรื่อง.....

ขนาดไม่เกิน A๔ จำนวน.....แผ่น (ใช้กาว ๒ หน้าแบบบางในการติด เท่านั้น)

ซึ่งจะทำการติดตั้งป้าย เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

(ระยะเวลาการติดประกาศ/ประชาสัมพันธ์ จะต้องไม่เกิน ๑ ปี)

ขอรับรองว่าเมื่อครบกำหนดเวลาในหนังสืออนุญาตแล้ว จะทำการ เก็บ ปลด แผ่นประกาศ ใบปลิว ภายในลิฟท์ออก หากมีรอยที่เกิดจากการติดแผ่นป้าย ข้าพเจ้าจะดูแลความสะอาดบริเวณที่ติดแผ่นป้ายให้เรียบร้อย

ลงชื่อ.....ผู้ขอติดประกาศ/ประชาสัมพันธ์
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงาน
(.....)

วันที่.....

วันที่.....

อนุมัติ

(นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร)
เภสัชกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
วันที่.....

หมายเหตุ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการจัดเก็บ
สื่อประชาสัมพันธ์/ประกาศ เมื่อถึงวันสิ้นสุดการประชาสัมพันธ์ (โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด)