

แบบใบขอยกเลิกวันลา

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดกลุ่มงาน.....ได้รับอนุญาตให้ลา.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....จำนวน.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ลา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่...../...../.....

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงาน

.....
.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวชลิตา ผัดกระโทก)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงวันที่...../...../.....

แบบคำขอบันทึกการย้ายออนไลน์

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติย้ายออนไลน์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดกลุ่มงาน.....

ขอชี้แจงเหตุผลที่ไม่ค่อยลาในโปรแกรม HOSOOffice

เลือก ประเภทการลา

ลาพักผ่อน

ลากิจ

ลาป่วย

ลาคลอดบุตร

ลาอุปสมบท

อื่น.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ลา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่...../...../.....

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงาน

.....
.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวชลิตา ผัดกระโทก)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงวันที่...../...../.....